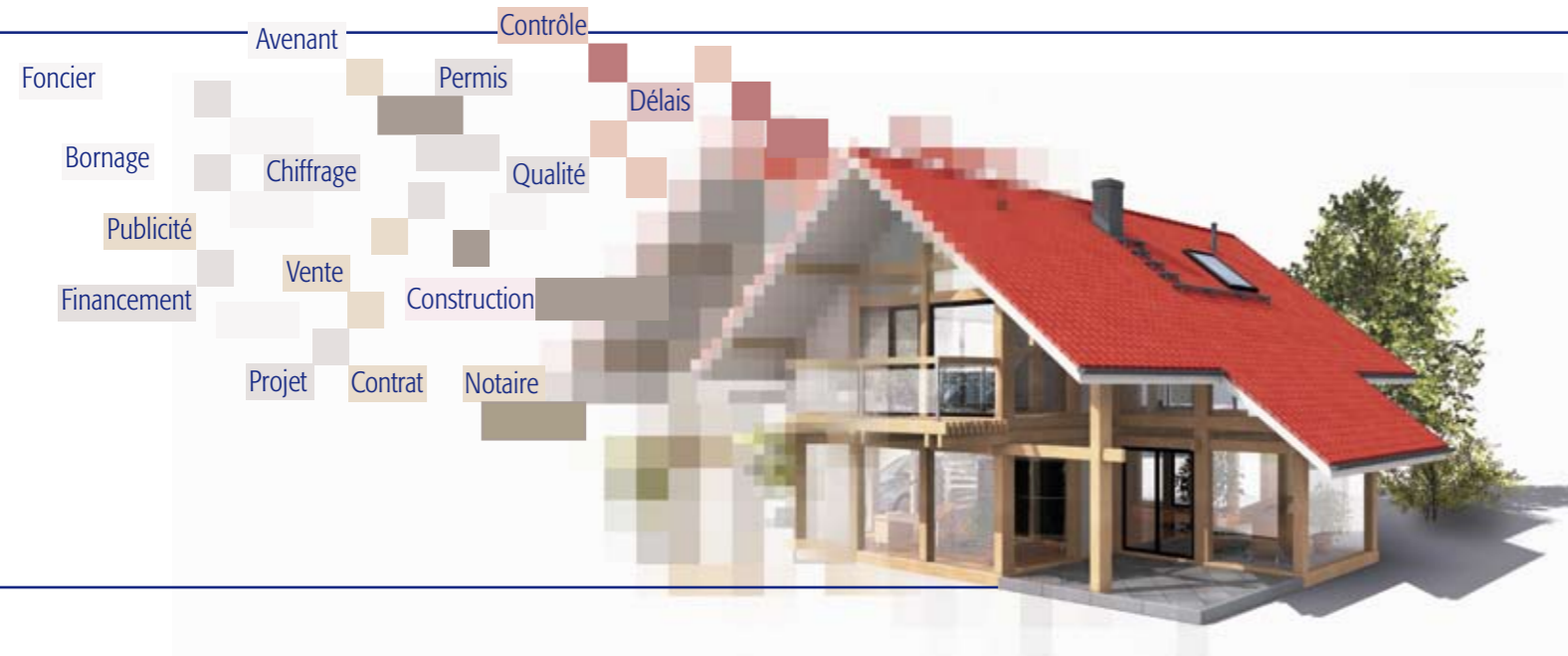
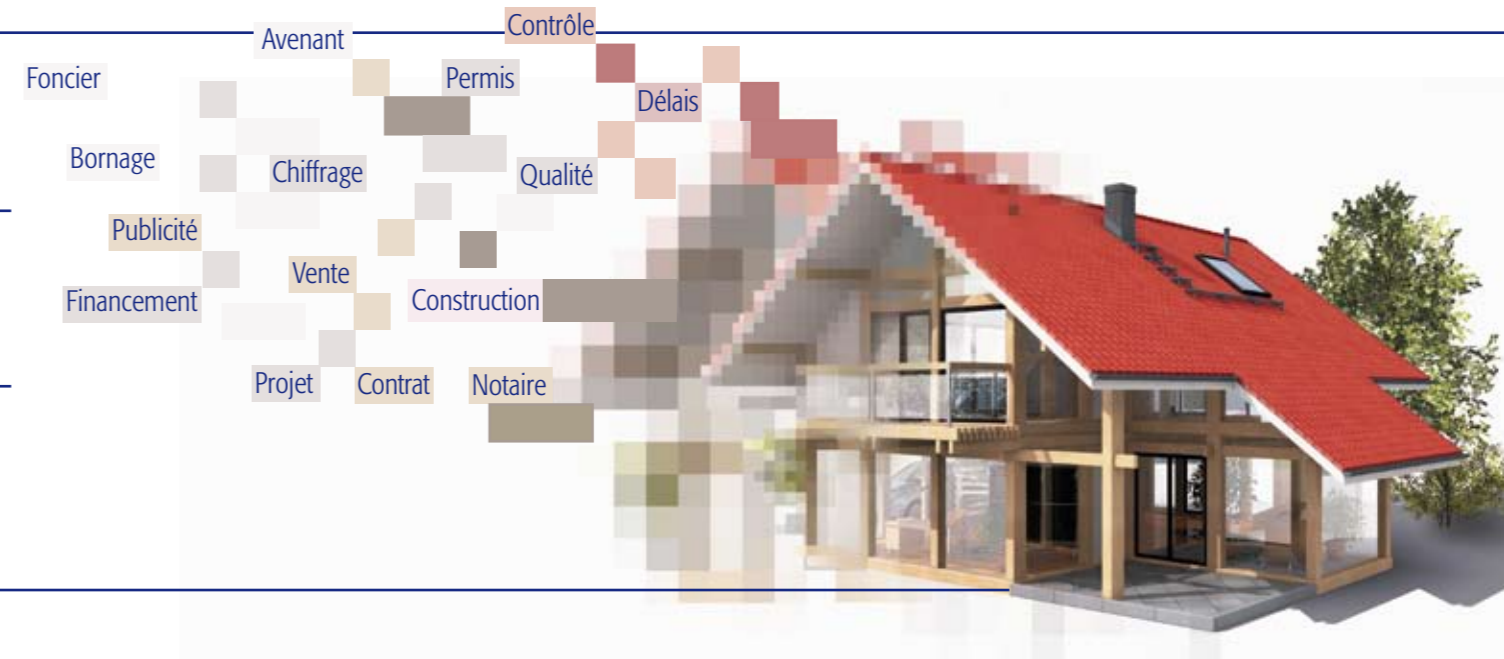


Ce logiciel répond à toutes vos problématiques commerciales et administratives.

Issu de plusieurs années d'expérience dans la maison individuelle, il vous aidera à vendre avec plus d'efficacité et de simplicité.



**Constructeurs,
améliorez votre performance !**



S.A.R.L. au capital de 150 000 E - R.C. 447 784 714
1, Place Alfred Sauvy - 31 270 CUGNAUX

Tél. : 05 62 87 58 47 - Fax : 05 62 87 58 48
E-mail : algis@algis.fr
Site internet : www.algis.fr

www.algis.fr



Le logiciel pour la maison individuelle

• **ALGIS**, votre partenaire informatique pour la maison individuelle.

GESTION COMMERCIALE

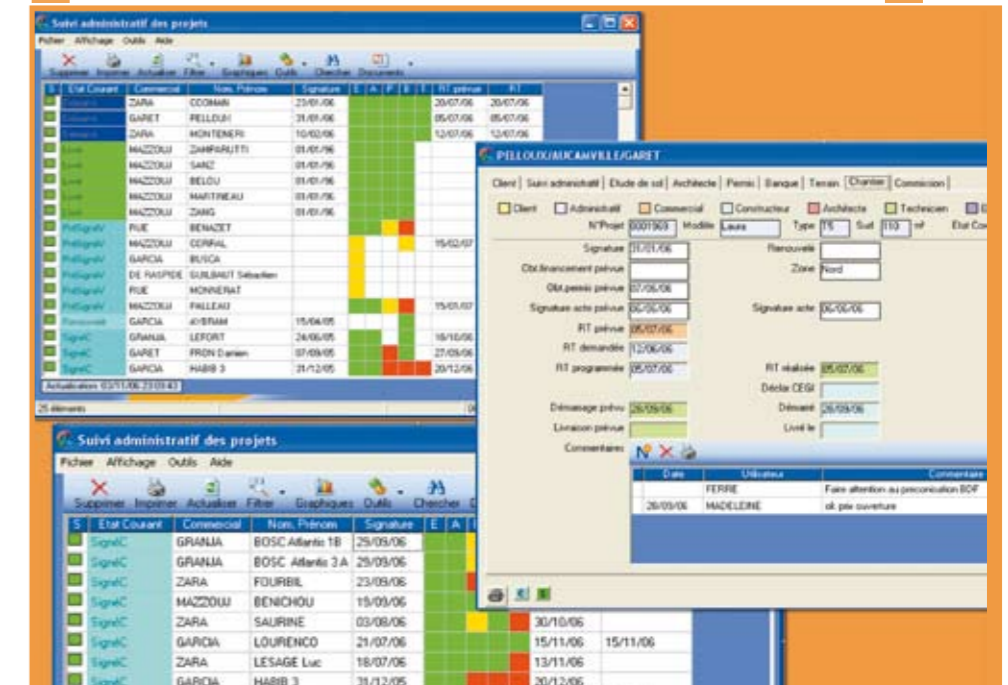
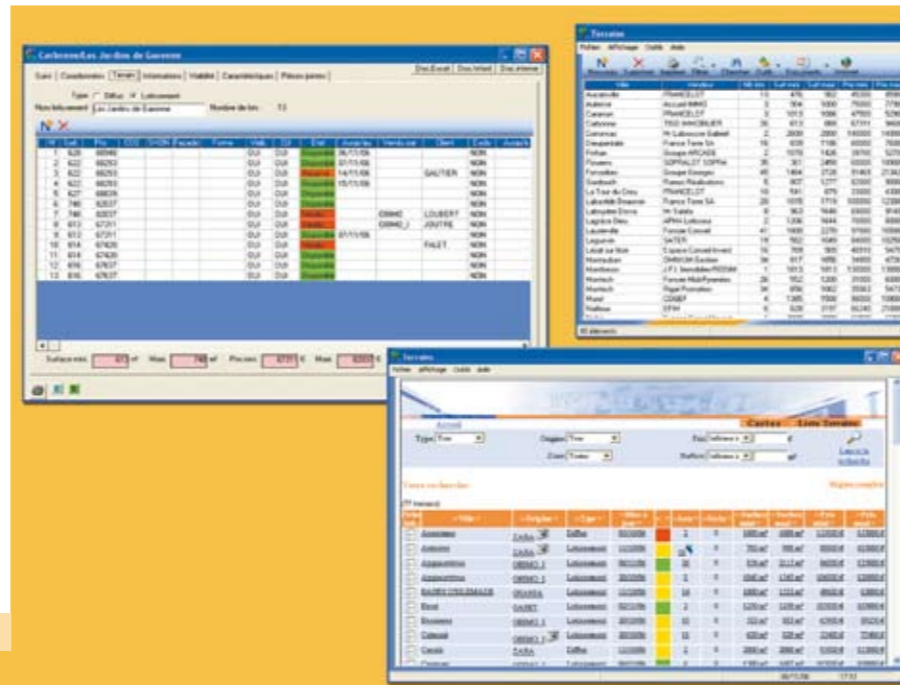
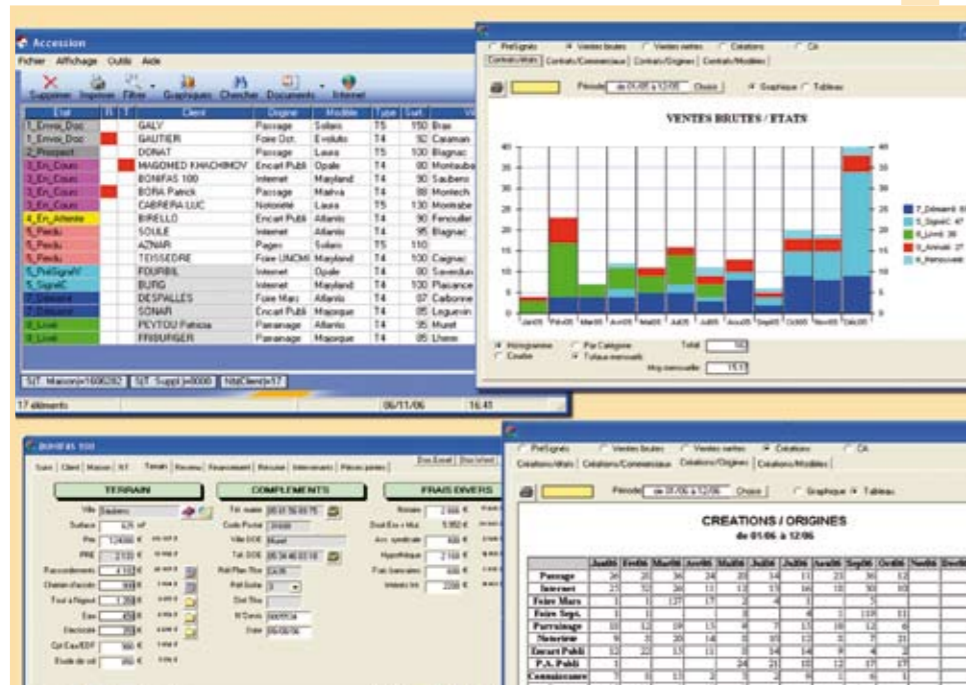
- **GESTION DES CONTACTS :**
 - Développer votre service client par une meilleure organisation.
 - Maîtriser, grâce à un véritable assistant, les priorités de vos actions
- **GESTION DES ÉTUDES :**
 - Réaliser rapidement des simulations claires, précises et faciles à interpréter par vos clients.
 - Connaître facilement la viabilité financière d'un projet de construction.
- **GESTION DES VENTES :**
 - Analyser et exploiter les ratios de votre équipe commerciale.
 - Simplifier le contrôle des signatures pour respecter la marge souhaitée.
- **GESTION DES ORIGINES :**
 - Optimiser vos campagnes publicitaires.
 - Organiser vos stratégies commerciales.

GESTION DU FONCIER

- **GESTION DES TERRAINS :**
 - Maîtriser le foncier disponible quotidiennement.
 - Améliorer votre réactivité par une meilleure organisation de votre fichier terrain.
- **GESTION INTERACTIVE :**
 - Partager les informations communes pour étendre l'offre à votre clientèle.
 - Répondre efficacement à vos clients par une consultation simplifiée.
- **GESTION DES MISES À JOUR AUTOMATIQUE :**
 - Se recentrer sur son cœur de métier.
 - Profiter du rappel automatique des tâches.

GESTION ADMINISTRATIVE

- **GESTION DES ÉTATS :**
 - Contrôler et gérer l'avancement des dossiers.
 - Simplifier la planification des différentes étapes d'après signature.
- **GESTION AUTOMATIQUE DES RETARDS :**
 - Suivre les actions réalisées par chaque intervenant.
 - Optimiser la gestion des priorités des tâches à effectuer.
- **GESTION INTERACTIVE :**
 - Gagner du temps en communiquant rapidement.
 - Accéder immédiatement à l'information utile.



• **PLUS DE RÉSULTATS :**

→ Permettre à vos équipes commerciales, techniques et administratives d'être plus autonomes.

• **PLUS DE MAÎTRISE :**

→ Gagner du temps, optimiser vos contrôles et vos délais de réalisation.

• **PLUS DE MARGE :**

→ Maîtriser le prix de vente de vos réalisations et optimiser les performances de vos collaborateurs.

• **PLUS DE NOTORIÉTÉ :**

→ Améliorer votre professionnalisme avec des outils performants et innovants.